



**Република Србија**  
**ДИРЕКТОРАТ ЗА РАДИЈАЦИОНУ И НУКЛЕАРНУ СИГУРНОСТ И**  
**БЕЗБЕДНОСТ СРБИЈЕ**

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2024. ГОДИНУ**

Београд, фебруар 2025. година

# **ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ДИРЕКТОРАТА ЗА РАДИЈАЦИОНУ И НУКЛЕАРНУ СИГУРНОСТ И БЕЗБЕДНОСТ СРБИЈЕ ЗА 2024. ГОДИНУ**

## **Опис делокруга рада Директората**

У складу са чланом 13. Закона о радијационој и нуклеарној сигурности и безбедности (“Службени гласник РС“, бр. 95/18 и 10/19, у даљем тексту: Закон), ради обезбеђивања услова за стручно и ефикасно вршење регулаторне контроле делатности уређених овим законом, оснива се Директорат за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност Србије (у даљем тексту: Директорат), као самостално и функционално независно регулаторно тело које врши регулаторне, стручне и са њим повезане извршне послове у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности, у складу са законом.

## **Опис активности и услуга Директората**

На основу члана 22. Закона Директорат обавља следеће послове:

- 1) припрема нацрте Стратегије радијационе и нуклеарне сигурности, Стратегије управљања истрошеним горивом и радиоактивним отпадом, Стратегије радијационе и нуклеарне безбедности, као и акционе планове за њихово спровођење;
- 2) припрема предлоге прописа које доноси Влада у складу са овим законом;
- 3) доноси правилнике и друге прописе и упутства у складу са овим законом;
- 4) доноси Програм мониторинга радиоактивности у животној средини, прати ниво радиоактивности, његове промене, процењује његов утицај на становништво и животну средину, даје упутства о примени одговарајућих мера, прати њихово спровођење и објављује годишњи извештај о нивоу излагања становништва јонизујућем зрачењу у Републици Србији;
- 5) припрема предлог Плана деловања у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације;
- 6) прописује мере за заштиту појединаца, становништва и животне средине од штетног утицаја јонизујућег зрачења;
- 7) прописује услове за заштиту од повећаног излагања радника, појединаца и становништва зрачењу од природних радиоактивних материјала;
- 8) доноси решења о издавању, суспензији или одузимању одобрења за обављање делатности, одобрења за коришћење извора зрачења, овлашћења за вршење послова заштите од јонизујућег зрачења, дозволе за промет извора зрачења и дозволе за транспорт опасне робе класе 7 АДР/РИД/АДН (радиоактивне материје), као и о изузимању од обавезе прибављања одобрења у складу са овим законом;
- 9) издаје, суспендује или одузима сертификате у складу са овим законом;
- 10) издаје потврде о упису у евиденцију и брисању из евиденције извора зрачења;
- 11) прописује критеријуме за изузимање од обавезе пријављивања;
- 12) прописује критеријуме за ослобађање од регулаторне контроле;
- 13) врши верификацију оспособљености лица одговорних за спровођење мера заштите од зрачења;
- 14) дефинише обавезе, укључујући и финансијске, носилаца одобрења;
- 15) обезбеђује сталну стручну сарадњу у вршењу својих функција кроз ангажовање саветника, израду пројеката или успостављање трајних или повремених саветодавних тела;
- 16) успоставља и води регистар поднетих захтева, издатих одобрења и сертификата и лица одговорних за спровођење мера заштите од зрачења, регистар извора зрачења и њихових

корисника, изложених радника, спољних радника и других података од значаја за заштиту од зрачења, радијациону и нуклеарну сигурност;

17) успоставља и води евиденцију постројења, извора зрачења и радиоактивног отпада, као и других података од значаја за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност;

18) успоставља систем контроле над изворима зрачења и уређајима чији су они саставни део како би се обезбедило њихово сигурно и безбедно управљање и заштита током рада и по престанку рада;

19) утврђује категоризацију извора зрачења на основу њиховог могућег утицаја и штете по здравље људи и животну средину;

20) утврђује категоризацију нуклеарног и радиоактивног материјала на основу процене штете која би могла да настане услед њихове крађе или неодобрене употребе одређене врсте и количине материјала, или услед саботаже постројења у којем се нуклеарни или радиоактивни материјал производи, обрађује, користи, складишти или одлаже и прописује одговарајуће мере заштите за различите категорије материјала;

21) прописује услове за безбедност нуклеарног и радиоактивног материјала и постројења у којима се они користе, укључујући и мере за превенцију, детекцију и одговор у случају неовлашћеног и злонамерног деловања које укључује такав материјал или постројења;

22) учествује у дефинисању пројектних основа и ванредних догађаја предвиђених пројектним основама за потребе примене мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

23) остварује сарадњу са другим државним органима и организацијама у оквиру својих надлежности;

24) самостално или у сарадњи са другим надлежним државним органима и организацијама остварује сарадњу са Међународном агенцијом за атомску енергију и другим међународним организацијама, телима и надлежним органима других држава у вези са спровођењем овог закона и међународних обавеза које је преузела Република Србија;

25) успоставља и примењује, у сарадњи са министарствима и службама надлежним за спољне послове, одбрану, унутрашње послове, економију и царину, систем контроле за увоз и извоз нуклеарног и другог радиоактивног материјала, извора зрачења, опреме, посебне опреме и нуклеарног материјала, информација и технологије ради испуњавања међународних обавеза Републике Србије;

26) сарађује са другим релевантним институцијама Републике Србије у успостављању и одржавању Плана за деловање у случају нуклеарне и радиолошке ванредне ситуације у складу са Националним планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;

27) даје мишљење на захтев надлежних државних органа у вези са приступањем међународним конвенцијама и другим споразумима у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

28) успоставља одговарајуће механизме и процедуре за информисање јавности и консултације са другим заинтересованим органима и организацијама у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

29) спроводи све додатне обавезе за које је процењено да су неопходне за заштиту становништва и животне средине у Републици Србији;

30) иницира унапређење националног оквира у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности, на основу оперативног искуства, увида добијеног у процесу одлучивања и развоја одговарајуће технологије и истраживања;

31) врши контролу и инспекцијски надзор над спровођењем мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

32) врши контролу испуњености услова на основу којих се издају одобрења у складу са овим законом;

33) проверава, прати и оцењује делатности ради потврде усаглашености са законом, важећим прописима и условима за добијање одобрења;

- 34) предузима мере, налаже и прати њихово спровођење у случају непоштовања закона, подзаконских и других прописа који се односе на услове за добијање одобрења;
- 35) успоставља и одржава систем обрачуна и контроле нуклеарних материјала;
- 36) обавља и друге послове утврђене законом.

## **Организациона структура Директората:**

Органи Директората су Одбор и Директор.

Одбор има 5 чланова: Председник и 4 члана.

Структура Директората је:

- Директор;
- Кабинет директора;
- Сектор за правне, финансијске, опште и послове људских ресурса и међународне сарадње;
- Сектор за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност;
- Сектор Инспекције.

## **Накнаде**

Чланом 20. став 1. и 2. Закона, чланом 37. став 1. тачка 2) Статута Директората (“Службени гласник РС”, број 9/19, 127/21 и 30/22 у даљем тексту: Статут) прописано је да се средства за рад и функционисање Директората обезбеђују у буџету Републике Србије, на предлог Директората, из прихода који Директорат оствари обављањем послова из своје надлежности, донација, прилога и других извора у складу са законом, те да Директорат самостално располаже средствима из става 1. овог члана, у складу са Законом и општим актом Директората. Чланом 22. тачка 14) Закона прописано је да Директорат дефинише обавезе, укључујући и финансијске, носилаца одобрења.

## **I. ПРАВНИ ОСНОВ И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД ЗА САСТАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ДИРЕКТОРАТА**

Правни основ за састављање финансијског извештаја Директората, усвајање истог од стране Одбора Директората (у даљем тексту: Одбор) и достављања Влади ради информисања, садржан је у одредбама члана 15. тачка 10. и члана 46. Статута, којим је одређено да Одбор Директората усваја годишњи извештај о раду и пословању и финансијски извештај, а Директорат припрема годишњи извештај о раду и пословању, као и финансијски извештај, доставља га Одбору Директората на усвајање најкасније до 28. фебруара текуће године за претходну годину. Годишњи извештај о раду и пословању и финансијски извештај Директората, који је усвојио Одбор, Директорат доставља Влади најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, ради информисања..

Правилником о списку корисника јавних средстава за 2024. годину („Службени гласник РС“, број 103/24) Директорат је сврстан у друге кориснике јавних средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора и своје пословне књиге води у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству (“Службени гласник РС“ 125/03 и 12/06) и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем („Службени гласник РС“, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 84/19, 151/20, 19/21, 66/21, 130/21, 144/22, 26/23, 83/23 и 118/23).

Завршни рачун и финансијски извештај се састављају по прописима наведеним у Правилнику о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова (“Службени гласник РС“ 18/15, 104/18, 151/20, 8/21, 41/21, 130/21 и 17/22).

## **II. ФИНАНСИРАЊЕ ДИРЕКТОРАТА У 2024. ГОДИНИ**

Основ финансирања Директората у 2024. години је Закон о буџету Републике Србије за 2024. годину („Службени гласник РС“, бр. 92/23 и 79/24) и Програм о распореду и коришћењу средстава субвенција намењених за подршку раду Директората за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност Србије за 2024. годину, 05 број 401-148/2024 од 11.01.2024. године. Средства су опредељена на разделу 25 - Министарство заштите животне средине, Глава 25.0 – Министарство заштите животне средине, Програм 0404 – Управљање заштитом животне средине, Функција 560 – Заштита животне средине неklasификоване на другом месту, Програмска активност/пројекат 0005 – Подршка раду Директората за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност Србије, економска класификација 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у износу од 195.000.000,00 динара.

У 2024. години Директорату су од стране Међународне агенције за атомску енергију пренета средства у износу од 14.160.794,10 динара на име покрића трошкова организација: састанака, курсева и радионица. Од овог износа утрошено је 14.047.887,64 динара, средстава у износу од 111.908,41 динара враћена су донатору, а средства у износу од 998,05 динара остала су на рачуну Директората у случају наплате додатних банкарских услуга.

Укупан износ средстава (прихода и донација) које је Директорат остварио у 2024. години износи 209.160.794,10 динара.

### **ПРИХОДИ У 2024. ГОДИНИ**

Чланом 20. ст. 1 и 2. Закона, прописано је да се средства за рад и функционисање Директората обезбеђују у буџету Републике Србије, на предлог Директората, из прихода који Директорат оствари обављањем послова из своје надлежности, донација, прилога и других извора у складу са законом, те да Директорат самостално располаже средствима из става 1. овог члана, у складу са Законом. Чланом 22. тачка 14) Закона прописано је да Директорат дефинише обавезе, укључујући и финансијске, носилаца одобрења, а чланом 37. став 1. тачка 2) Статута прописано је да се средства за рад и функционисање Директората обезбеђују из прихода који Директорат оствари обављањем послова из своје надлежности. Напред наведено представља правни основ за планирање одређених средстава Директората на име накнада за обављање послова из своје надлежности.

Приходи које је Директорат остварио у 2024. години, потичу из средстава опредељених Законом о буџету Републике Србије за 2024. годину („Службени гласник РС“, број 92/23 и 79/24), Закључком о усвајању Програма о распореду и коришћењу средстава субвенција намењених за подршку раду Директората за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност Србије за 2024. годину, 05 број 401-148/2024 од 11.01.2024. године, као и из средстава донација.

### **1. РАСХОДИ У 2024. ГОДИНИ**

Укупни расходи у 2024. години су планирани Финансијским планом у износу од 195.000.000,00 динара, а затим изменама и допунама финансијског плана извршено је увећање у износу од 14.160.794,10 динара и износи 209.160.794,10 динара. Укупно реализовани расходи из буџетских средстава у 2024. години износе 194.415.942,35 динара. Средства субвенције у износу од 584.057,65 динара су враћена у буџет по инструкцијама добијеним од Министарства заштите животне средине. Средства су уплаћена на рачун 840-745128843-36 - Остали приходи буџета Републике, са позивом на број 97 8260114850, а у складу са чланом 59. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 11/21, 138/22 и 118/21-др.закон и 92/23 и 94/24). Укупно

реализовани расходи из средстава донација износе 14.047.887,64 динара. Средства донација у износу од 111.908,41 динара су враћена донатору.

Плаћање финансијских обавеза вршено је преносом новчаних средстава са подрачуна Директората који се води у оквиру општег рачуна Управе за трезор Републике Србије.

Пројектована (планирана) средства за исплате зарада запослених, на неодређено и одређено време, која су износила 102.200.000,00 динара су повећана за 485.000,00 динара и износе 102.685.000,00 динара.

Усклађивањем доприноса на терет послодавца и прерачуном на износ планираних Плата и додатака запослених, провобитно планирани износ доприноса на терет послодавца 15.483.300,00 динара се увећава за 76.700,00 динара и износи 15.560.000,00 динара.

Извршена је измена расхода и на другим економским класификацијама у складу са расположивим средствима из буџета, као и у складу са средствима која су добијена из донација Међународне агенције за атомску енергију, у износу од 14.160.794,10, која су утрошена за организацију састанака, курсева и радионица.

Стални трошкови у које спадају енергетске, комуналне услуге, услуге комуникација као и закуп имовине и опреме су износили 23.893.454,00 динара, увећана су изменом финансијског плана за 651.875,00 динара и износе 24.545.329,00 динара. Увећање је извршено из разлога увећања цена ових услуга на месечном нивоу.

Трошкови за службена путовања су планирана у износу од 13.499.000,00 динара. Изменом финансијског плана умањена су за 700.000,00 динара и износе 12.799.000,00 динара. За износ умањена смањени су трошкови за службена путовања у иностранству.

Услуге по уговору су планиране у износу од 27.992.253,10 динара. Изменом финансијског плана ови трошкови су увећани за износ од 1.294.212,00 динара и износе 29.286.465,10 динара.

Трошкови за специјализоване услуге су планирани у износу од 14.680.000,00 динара. Изменом финансијског плана умањили су се за 100.000,00 динара и износе 14.580.000,00 динара.

Износ трошкова планираних за текуће поправке и одржавање у износу од 2.220.000,00 динара су повећане за 1.310.000,00 динара и износе 3.530.000,00 динара. Средства планирана на овој позицији су се искористила за поправку канцеларијског намештаја, монтирање камера на новим станицама за рану најаву, као и за одржавање и поправку старих станица.

Износ планираних средстава за набавку канцеларијског материјала у износу од 2.320.000,00 динара изменом финансијског плана је увећан за 75.000,00 динара и износи 2.395.000,00 динара.

Износи планирани за обавезе плаћања пореза, обавезних такси и казни, као и новчане казне и пенали по решењу судова се умањује за износ од 95.000,00 динара и од планираних 411.875,00 динара изменама финансијског плана планиран је износ 316.750,00 динара.

Планиран износ за грађевинске објекте ( кавези и сплав за станице ране најаве) износио је 1.360.000,00 динара, изменама финансијског плана се умањује за 160.000,00 динара и износи 1.200.000,00 динара.

Износ који је финансијским планом планиран за набавку машина и опреме је увећан за 386.413,00 динара. Планиран износ је био 300.000,00 динара, са увећањем расположива средства су износила 686.413,00 динара.

## 2. ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА РАСХОДА У 2024. ГОДИНИ

Процент извршења расхода је изведен из односа планираних износа расхода и реализованих износа. На основу свега наведеног, Директорат је у 2024. години остварио укупно извршење плана од 99,67%. Укупни расходи у износу од 208.463.829,99 динара су извршени како следи:

Конто	Намена	Планирана Средства	Остварено	%
700000	Текући приходи	209,160,794.10	209,160,794.10	100
791000	Приходи из буџета	195,000,000.00	195,000,000.00	100
730000	Донације, помоћи и трансфери	14,160,794.10	14,160,794.10	100
400000+ 500000	Расходи и издаци (01+06)	209,160,794.10	208,463,829.99	99.67
400000	Текући расходи (01+06)	207,274,381.10	206,598,313.99	99.67
410000	Расходи за запослене :	119,754,712.00	119,673,791.20	99.93
411000	Плате, додаци накнаде запослених	102,685,000.00	102,683,452.46	99.99
411100	Плате, додаци и накнаде запослених	102,685,000.00	102,683,452.46	99.99
412000	Доприноси на терет послодавца	15,560,000.00	15,556,543.15	99.99
412100- 412200	Социјални доприноси на терет послодавца	15,560,000.00	15,556,543.15	99.99
413000	Накнаде у натури	250,000.00	214,710.00	85.88
413100	Накнаде у натури (маркице за запослене)	250,000.00	214,710.00	85.88
414000	Социјална давања запосленима	376,712.00	374,684.00	99.47
414100	Накнада за породилско одсуство	0.00	0.00	0.00
414300	Отпремнине и помоћи	266,712.00	266,712.00	100.00
414400	Остале помоћи запосленима	110,000.00	107,972.00	98.16
415000	Накнаде трошкова за запослене	550,000.00	527,341.70	95.88
415100	Накнаде за градски превоз	550,000.00	527,341.70	95.88
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	333,000.00	317,059.89	95.21
416100	Награде запосленима	333,000.00	317,059.89	95.21
420000	Коришћење роба и услуга (01+06)	87,135,794.10	86,580,317.88	99.36
421000	Стални трошкови (01+06)	24,545,329.00	24,433,108.95	99.54
421100	Трошкови платног промета	300,000.00	283,644.62	94.55
421200	Енергетске услуге	2,800,000.00	2,799,999.25	100.00
421300	Комуналне услуге	2,850,000.00	2,846,930.18	99.89
421400	Услуге комуникације (фиксни и моб.тел., интернет, птт)	2,850,000.00	2,850,034.34	100.00
421500	Трошкови осигурања	660,000.00	631,729.40	95.72
421600	Закуп имовине и опреме (01+06)	15,035,329.00	14,990,805.16	99.70
421900	Остали непоменути трошкови	50,000.00	29,966.00	59.93
422000	Трошкови службених путовања (01+06)	12,799,000.00	12,698,636.38	99.22
422100	Трошкови службених путовања у земљи (01+06)	11,489,000.00	11,472,035.09	99.85
422200	Трошкови службених путовања у иностранство	1,300,000.00	1,223,091.29	94.08
422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	10,000.00	3,510.00	35.10
423000	Услуге по уговору (01+06)	29,286,465.10	28,994,810.62	99.00
423100	Административне услуге (01+06)	521,650.13	421,830.00	80.86

423200	Компјутерске услуге	1,430,000.00	1,423,262.82	99.53
423300	Трошкови образовања и усавр. запослених	200,000.00	196,150.00	98.08
423400	Услуге инф.(часописи, штампа, публикације, објављивање огласа,) 01+06	2,840,900.97	2,701,545.56	95.09
423500	Стручне услуге	19,330,000.00	19,328,419.96	99.99
423600	Угоститељске услуге (01+06)	1,753,914.00	1,744,751.50	99.48
423700	Репрезентација	1,160,000.00	1,154,883.24	99.56
423900	Остале опште услуге	2,050,000.00	2,023,967.54	98.73
<b>424000</b>	<b>Специјализоване услуге</b>	<b>14,580,000.00</b>	<b>14,571,914.58</b>	<b>99.94</b>
424300	Медицинске услуге	680,000.00	674,560.00	99.20
424900	Остале специјализоване услуге	13,900,000.00	13,451,100.00	99.49
<b>425000</b>	<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>3,530,000.00</b>	<b>3,493,910.65</b>	<b>99.00</b>
425100	Текуће поправке и одржавање зграда	830,000.00	796,386.90	95.95
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2,700,000.00	2,697,523.75	99.91
<b>426000</b>	<b>Материјал</b>	<b>2,395,000.00</b>	<b>2,387,936.70</b>	<b>99.71</b>
426100	Административни материјал	400,000.00	399,550.80	99.89
426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	25,000.00	19,921.00	80.00
426400	Материјал за саобраћај ( бензин) + мат. за превозна средства	1,350,000.00	1,349,636.60	99.97
426800	Материјал за хигијену	310,000.00	309,760.70	99.92
426900	Материјал за посебне намене	310,000.00	309,067.60	99.70
<b>480000</b>	<b>Остали расходи</b>	<b>383,875.00</b>	<b>344,204.91</b>	<b>89.67</b>
<b>482000</b>	<b>Порези, обавезне таксе и казне</b>	<b>286,875.00</b>	<b>277,473.00</b>	<b>96.72</b>
482100	Порез на коришћење роба или обављање делатности	225,000.00	215,598.00	95.82
482300	Новчане казне и пенали	61,875.00	61,875.00	100.00
<b>483000</b>	<b>Новчане казне и пенали по решењу судова</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	30,000.00	0.00	0.00
<b>485000</b>	<b>Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа</b>	<b>67,000.00</b>	<b>66,731.91</b>	<b>99.60</b>
485100	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	67,000.00	66,731.91	99.60
<b>500000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>1,886,413.00</b>	<b>1,865,516.00</b>	<b>98.89</b>
<b>510000</b>	<b>Основна средства</b>	<b>1,886,413.00</b>	<b>1,865,516.00</b>	<b>98.89</b>
<b>511000</b>	<b>Зграде и грађевински објекти</b>	<b>1,200,000.00</b>	<b>1,189,722.00</b>	<b>99.14</b>
511200	Изградња зграда и објеката	1,200,000.00	1,189,722.00	99.14
<b>512000</b>	<b>Машине и опрема</b>	<b>686,413.00</b>	<b>675,794.00</b>	<b>98.45</b>
512200	Административна опрема	686,413.00	675,794.00	98.45
<b>515000</b>	<b>Нематеријална имовина</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
515100	Компјутерски софтвер	0.00	0.00	0.00
	<b>Свега расходи</b>	<b>209,160,794.10</b>	<b>208,463,829.99</b>	<b>99.67</b>

#### 411 - Плате, додаци и накнаде запослених

- На овој позицији извршење је 99,99%.

#### 412 – Доприноси на терет послодавца

- На овој позицији извршење је такође 99,99%, јер плаћање доприноса прати исплату зарада запосленима.

#### 413 – Накнаде у природи

- Извршење расхода на овој позицији је 85,88% .



#### **414– Социјална давања запосленима**

- На овој позицији извршење расхода износи 99,47%. Планирана помоћ радницима у медицинском лечењу исплаћена је за двоје запослених. Правилником о раду Директората запосленом и члану његове уже породице се може исплатити солидарна помоћ за случај болести, здравствене рехабилитације или инвалидности у висини неопорезивог износа, у складу са прописима који регулишу порез на доходак грађана.

#### **415 – Накнаде трошкова запосленима**

- Извршење на овој позицији је 95,88%. Расходи за ову намену планирани су на основу правданих трошкова за долазак и одлазак запослених на посао.

#### **416 – Награде запосленима и остали посебни расходи**

- Са ове позиције вршено је плаћање јубиларне награде за 10 година рада у Директорату (Агенцији), као и исплата по основу давања Новогодишњих и Божићних поклона деци запослених. Извршење на овој позицији је 95,21%.

#### **421 – Стални трошкови**

- Процент извршења на овој позицији је 99,54%.

#### **422 – Трошкови службених путовања**

- Процент извршења трошкова службених путовања је 99,22%.  
Процент извршења трошкова службених путовања у земљи је 99,85%. Највећи број службених путовања у земљи је остварила инспекција за заштиту од јонизујућих зрачења, како редовним, тако и ванредним инспекцијским надзором, као и запослени из других сектора који су присуствовали вишедневним саветовањима и едукацијама ван места становања.  
Процент извршења трошкова службених путовања у иностранство је 94,08%. Највећи део средстава за службена путовања у иностранству је утрошено за потребе присуствовања заседању Генералне конференције у организацији ИАЕА у Бечу.

#### **423 – Услуге по уговору**

- Код услуга по уговору проценат извршења је 99,00%.

#### **424 – Специјализоване услуге**

- Специјализоване услуге су реализоване са 99,94%.  
За услуге мониторинга радиоактивности у животној средини у 2024. години исплаћени су аванси 30%, утврђени по уговорима за 2024. годину, у укупном износу од 4,272,720.00 динара.  
По коначном извештају за услуге мониторинга радиоактивности у животној средини за 2023. годину, извршено је плаћање коначних ситуација по уговорима из 2023. године, из текућих средстава за 2024. годину, у износу од 8.790.810,00 динара која су опредељена за ту намену.

#### **425 – Текуће поправке и одржавање**

- Извршења на овој позицији износе 99,00%.  
За поправку и одржавање зграда реализација је 95,95%. У току године извршено је само редовно одржавање пословних просторија.  
Текуће поправке и одржавање опреме – извршење је 99,91%. Службеним аутомобилима је истекла гаранције, вршен је редован сервис, поправке аутомобила, као и текуће одржавање.

Извршена је услуга тапазирања дотрајалих канцеларијских столица у кабинету директора.

У 2024. години извршен је и редован сервис и одржавање свих клима уређаја у Директорату.

#### **426 – Материјал**

- На овој позицији извршење је 99,71%.

#### **482 – Порези, обавезне таксе и казне**

- На наведеној позицији је реализација 96,72%.

#### **483 – Новчане казне и пенали**

- На овој позицији није било реализације планираних расхода.

#### **485 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа**

- Извршење на овој позицији је 99.60%. Извршена је исплата неискоришћеног годишњег одмора (сразмерни део) за 2024. годину запосленој са којом је извршен споразумни раскид радног односа у Директорату.

#### **511 – Зграде и грађевински објекти**

- Ова позиција није планирана финансијским планом за 2024. годину. Изменама и допунама финансијског плана за 2024. годину, број 401-00-29/2/2023-02 од 22. априла 2024. године извршено је повећање средстава на овој позицији у износу од 2,640,462.00 динара. Средства су обезбеђена прерасподелом расположивих средстава са других позиција. Изменама и допунама финансијског плана за 2024. годину број: 401-00-29/4/2023-02 од 09. децембра 2024. године извршено је умањење на овој позицији у износу од 1,440,462.00 динара и преостали износ од 1,200,000.00 динара је утрошен за извођење грађевинских радова на изради постамента - бетонске подлоге на граничном прелазу “Бајмок” у циљу инсталације мерне станице са металним контејнером за мерење радиоактивности.

#### **512 – Машине и опрема**

- Планирана средства су утрошена за набавку опреме (рачунарске, канцеларијске, комуникационе, опреме за домаћинство и електронске опреме).  
Процент извршења је 98.55%.

### **3. ОДНОС ПРИХОДА И РАСХОДА**

Директорат је у 2024. години, остварио вишак прихода над расходима, у износу од 696,964.11 динара. Од тог износа 584,057.65 динара, из извора финансирања 01 - Приходи из буџета, враћен је у Буџет РС 16. јануара 2025. године. Средства у износу од 111,908.41 динара, из извора финансирања 06 - Донације од међународних организација, дана 16. маја 2024. године, враћена су донатору. Имајући у виду, да је повраћај неутрошених средстава из извора финансирања 01- Приходи из буџета, извршен у 2025. години, а не у години настанка, Директорат је остварио суфицит за 2024. годину у износу од 585,055.70 динара.

Број: 401-00-17/5/2024-02

Београд, 27.02.2025. године

**ПРЕДСЕДНИЦА ОДБОРА**

  
Маја Гојковић

## О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

### I ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ АКТА

Правни основ за састављање финансијског извештаја Директората, усвајање истог од стране Одбора Директората (у даљем тексту: Одбор) и достављања Влади ради информисања, садржан је у одредбама члана 15. тачка 10. и члана 46. Статута, којим је одређено да Одбор Директората усваја годишњи извештај о раду и пословању и финансијски извештај, а Директорат припрема годишњи извештај о раду и пословању и доставља га Одбору на усвајање најкасније до 28. фебруара текуће године за претходну годину, а годишњи извештај о раду и пословању Директората који је усвојио Одбор, Директорат доставља Влади најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, ради информисања, а такође припрема и финансијски извештај.

### II РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Основни разлог за доношење овог акта јесте обавеза Одбора Директората да усвоји извештај о раду и пословању Директората за протеклу годину најкасније до 28. фебруара и достави Влади најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, ради информисања.

Одбор Директората је сходно својим овлашћењима, на седници од 27. фебруара 2025. године донео Одлуку о усвајању Завршног рачуна и финансијског извештаја Директората за 2024. годину.

### III СРЕДСТВА ПОТРЕБНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ

За спровођење овог акта нису потребна новчана средства из буџета Републике Србије.